임시 주택 지원 보조금 프로그램

VIOLENCE AGAINST WOMEN ACT

MEASURING EFFECTIVENESS INITIATIVE

이 프로젝트는 미국 법무부 여성폭력 담당 기관이 수여하는 그랜트 No. 2017-TA-AX-K059의 지원을 받았습니다. 본 출판물/프로그램/전시에서 표현된 의견, 소견, 결론 및 권고사항은 저자의 의견이며, 반드시 여성폭력 담당 기관 법무부의 견해를 반영하는 것은 아닙니다.

우리에 대해

VAWA MEI의 임무:

- OVW가 VAW 피피수여자의 사업을 추적 및 측정할 수 있도록 지원
- VAW 피피수여자에게 기술적 지원 제공

COVID-19 일반 보고 지침

- **주석을 통해 보고된 데이터의 내용을 제공**
  - 주석 질문을 사용하여 보조금 지원 활동에 미친 COVID-19의 영향에 대해 논의
  - 질문 43을 이용하여 데이터 수집으로 문제 논의
- **리포트에 대한 데이터를 수집할 수 없을 경우**
  - 데이터를 추정하지 말 것
  - 보고된 모든 숫자에는 적절한 출처 문서가 있어야 함
  - 서사장을사용하여 누락된 데이터 또는 현재 수량화할 수 없는 활동에 대한 설명 제공

COVID-19 일반 보고 지침(계속)

- **2021년 1월부터 6월까지 진행된 활동에 대한 보고서에 이후의 진행 상황에 대한 보고 포함 금지.**
  - 2021년 1월부터 6월까지 보고서를 제출한 후 데이터가 사용 가능해지면 OVW 프로그램 전문가와 연락하십시오
- **데이터 필드가 비어 있되 확인 경고를 제공해야 할 경우 진행 상황보고서를 검증하려면 다음의 지침을 따르십시오.**
  - 공백으로 둘 수 없는 필드에는 " 1"을 입력합니다.
  - 그 다음 43번 질문을 사용하여 이에 대해 다음과 같이 설명해야 합니다: " 양식의 유효성을 확인하기 위해 20번 질문에 1을 입력했습니다. 숫자는 삭제되어야 합니다."

주석 질문을 위한 COVID-19 보고 지침

- **프로그래밍에 대한 COVID-19 관련 수정들을 설명하거나 불완전하거나 누락된 데이터를 설명할 때 "COVID-19 " 이나 " 전염병 " 과 같은 단어를 포함**
  - 39번 질문을 통해 전염병이 보조금 목표와 목적에 어떤 영향을 미쳤는지 설명
  - 프로그램 전문가가 승인한 지연되거나 변경된 활동이나 추가 비용 없이 확장된 활동에 대하여 서술

COVID-19 관련 정책 변경에 대한 보고 지침

- **전염병의 결과로 시행된 정책 변경의 경우**
  - 섹션 C3의 정책을 사용하여 주석 질문 19번의 정책 변경을 설명

피해자 서비스 데이터의 COVID-19 보고 지침

- **피해자 대상 서비스 정보 관련 데이터의 수집에 문제가 발생하는 경우**
  - “알 수 없음” 카테고리에 누락된 인구 통계 정보를 보고
  - 서사장을 사용하여 누락된 데이터 및 데이터 수집 문제를 설명

COVID-19 자료

- **여성폭력 담당 기관(OVW) 보조금 지침**

  https://www.justice.gov/ovw/resources-and-faqs-grantees#covid

- **Futures Without Violence 자료 목록**

  https://www.futureswithoutviolence.org/get-updates-information-covid-19/

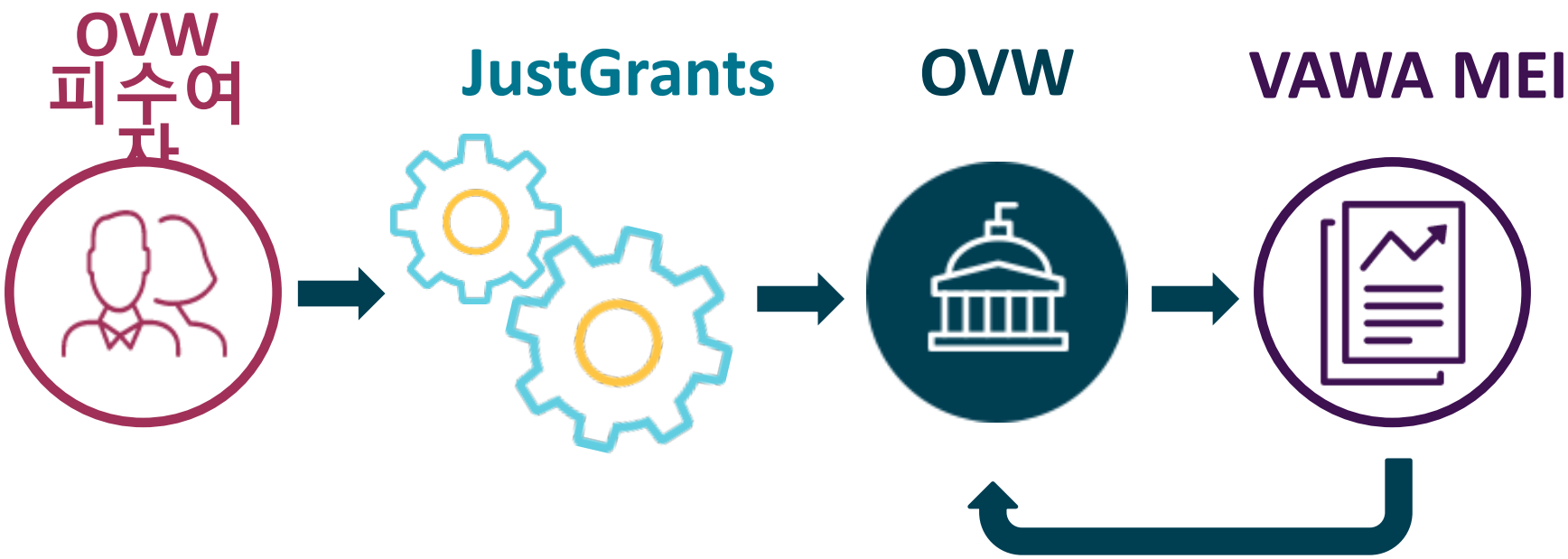
- **TA2TA COVID-19 자원 허브**

  https://www.ta2ta.org/resources-and-information-on-covid-19-response.html

VAWA MEI COVID-19 자료

- **VAWA MEI COVID-19 질문 및 문의 양식**
  - https://www.vawamei.org/tools-resources/faqs/category/covid-19-faqs/
  - https://www.vawamei.org/contact-us/
- **전염병에 따른 "근무 시간" 기록의 보고**
  - https://www.vawamei.org/tools-resource/reporting-in-a-pandemic-training-video/
- **내러티브 인터넷 세미나 영상 제작& 내러티브 예시**
  - https://www.vawamei.org/tools-resource/crafting-narratives-training-video/
  - https://www.vawamei.org/tools-resource/examples-of-grantee-narrative-data/

보고 흐름



섹션 A2: 프로그램 설명

- **섹션 A2 – 예 또는 아니요로 대답**
  - 임시 주택 프로그램 기금이 주택 단위를 지원하는 데 사용되었습니까?
- **위의 질문에 대한 답변은 21, 25, 31-35번 질문에 대한 답변 여부를 결정합니다!**

섹션 A2: 프로그램 설명

- **섹션 A2 - "아니요"라고 응답했을 시**
  - 임시 주택 프로그램 기금이 주택 단위를 지원하는 데 사용되었습니까? **아니요 선택 & A3으로 건너뛰기**
    - **아니오를 선택한 이유는** OVW 임시 주택 보조금 기금은 다른 기관이나 다른 기금 원천에 의해 기금을 지원받는 임시 주택 단위에 있는 생존자들에게만 지원됐기 때문에
    - **21, 25, 31-35번 질문에 대한 답변을 하지 않아도 됩니다**(이 질문은 보조금 기금을 사용하여 섹션 A2에서 보고한 단위에 대해 지불한 피수여자들에게만 해당됩니다).

A2 섹션 : 프로그램 설명

A2 섹션 - “예”라고 응답했을 시

- 임시 주택 프로그램 기금이 주택 단위를 지원하는 데 사용되었습니까? 예 선택& 9번 질문에 답변
- **해당하는 21, 25, 31-35번 질문에 대한 답변을 작성하십시오**
  - 질문 21. 이용 가능한 주택의 부족으로 인해 제공되지 않음
  - 질문 25. 주거지에서 숙박

  (9번 질문에서 프로그램 임대 또는 프로그램 소유 단위를 보고한 경우)
  - 질문 26 임대 보조금/할인권 행

  (9번 질문에서 할인권/임대 보조금 단위를 보고한 경우)
  - 질문 31-33 거주로부터 떠남
  - 질문 34-35 거주로부터 종료됨

A2 섹션 : 프로그램 설명

- **질문 9**
  - 지원대상 주택의 종류 및 수 보고
- **정의**
  - **프로그램 소유:** 임시 주택 프로그램은 주택 단위를 임대하고 이에 책임을 집니다
  - **프로그램 임대:** 임시 주택 프로그램은 주택 단위를 임대하여 프로그램 참가자에게 전대합니다
  - **할인권/임대보조금:** 임시 주택 프로그램은 피해자에게 단위를 소유한 제3자 대한 지불을 위해 사용되는 임대 할인권 및 임대료 지불을 보조해줍니다.

기금 지원을 받는 주택 단위 유형 및 수: 예제 I(A2에 “아니요”로 답변했을 경우)

프로그램은 OVW 임시 주택 기금을 사용하여 임시 주택 단위에 있는 피해자/생존자에게 지원 서비스를 제공하는 사례 관리자를 위한 비용을 지불합니다. 프로그램은 다른 기금 흐름을 사용하여 피해자들에게 임시 주택 단위를 제공합니다.

이 경우 A2 섹션에 "아니요"로 응답하고 A3 섹션으로 건너뛰게 됩니다. 21, 25, 31-35번 질문은 답변하지 않아도 됩니다.

기금 지원을 받는 주택 단위 유형 및 수: 예시 2(A2에 “예“로 대답하고 프로그램을 소유한 경우)

프로그램에는 피해자에게 프로그램 소유의 3개 건물을 제공합니다. 프로그램은 OVW 임시 주택 기금을 사용하여 세 단위의 공익사업데 들어가는 비용을 모두 지불하고 직원과 일반 유지 관리에 대한 지원을 제공합니다.

이 경우 A2 섹션에 "예"로 응답하고 열 " 프로그램 소유 " 에 따라 9번 질문에 대답하여야 합니다. 또한 질문 21, 25, 31-35에도 적절한 답변을 제공해야 합니다.

기금 지원을 받는 주택 단위 유형 및 수: 예시 3(A2에 “예“로 대답하고 프로그램을 임대할 경우)

프로그램은 구역 임대주에게서 피해자와 그들의 가족들에게 5개의 별동을 임대해줍니다. 귀하의 프로그램은 OVW 임시 주택 기금을 사용하여 모든 단위에 대해 구역 임대주에게 직접 임대료를 지불한 후 피해자/생존자에게 임대료를 전대합니다. (일반적으로 프로그램 이름은 임대차계약에 있습니다.)

이 경우 A2 섹션에 "예"로 응답하고 열 " 프로그램 임대 " 에 따라 9번 질문에 대답하여야 합니다. 또한 질문 21, 25, 31-35에도 적절한 답변을 제공해야 합니다.

기금 지원을 받는 주택 단위 유형 및 수: 예시 3(A2에 “예“로 대답하고 할인권/임대 보조금을 받는 경우)

프로그램은 OVW 임시 주택 기금을 사용하여 8명의 피해자와 그 가족에게 직접 할인권을 제공하고 그 8명의 피해자는 지역 임대주로부터 임대한 주택을 지원하는 데 이 할인권을 사용합니다. (일반적으로 피해자 이름은 임대차계약에 있습니다.)

이 경우 A2 섹션에 "예"로 응답하고 열 " 할인권/임대 보조금” 따라 9번 질문에 대답하여야 합니다. 또한 질문 21, 25, 31-35에도 적절한 답변을 제공해야 합니다.

A2 섹션 : 프로그램 설명

질문 10

- 장애인을 대상으로 하는 보조금 기금으로 지원되는 주택의 수와 단위를 보고
- 여기에 보고된 총 단위 수는 질문 9에 보고된 총 단위를 초과하지 말아야 합니다

A3 섹션 : 직원 정보

- **임시 주택 보조금 하에 기금을 지원받는 직원의 인력 규모 (전체 또는 부분적으로) 를 보고**
  - 작업 제목이 아닌 작업 기능을 반영하는 카테고리에 인력 규모를 보고.
  - 두 번째 소수점 이하 (즉 0.25 단위) 까지 보고

- **전자식 학습 비디오 "인력 규모란 무엇인가"**
  - vawamei.org/tools-resource/e-learning-video-whats-an-인력 규모/
- **인력 규모 계산기 접속 및 도구에 비디오 소개**
  - www.vawamei.org/tools-resource/인력 규모-calculator/

D 섹션: 피해자 서비스

- **이 섹션에서 요청된 대부분의 데이터는 의회 권한을 가집니다**
  - 의회는 서비스를 원하는 피해자/생존자 중 얼마나 많은 사람이 서비스를 제공받았는지 및 제공받지 못한 사람이 얼마인지를 알기를 원합니다
- **본 섹션에는 오직 봉사를 받은 피해자/생존자와 임시 주택 프로그램 기금의 도움을 받은 서비스에 대한 정보만을 제공해야 합니다**
  - 피해자/생존자 및 그 자녀 및 기타 부양가족 보고

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 20: 보조금 기금 지원 서비스를 원하는 피해자/생존자 수**

  - 봉사받음: 임시 주택 기금에서 제공하는 모든 요청 서비스를 받음
  - 일부 제공: 임시 주택 기금에서 제공하는 모든 요청 서비스 중 일부 서비스만 제공받음
  - 미제공: 임시 주택 기금에서 제공하는 요청 서비스를 전혀 받지 못함

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 20 계속**
  - 서비스를 제공 받음, 일부 제공 및 제공받지 못한 것으로 보고된 피해자들은 **중복되지** 않으며 기금 지원 서비스를 받는 각 보고 기한 중 오직 한 번만 보고되어야 합니다
    - 어린이와 다른 부양가족도 중복되지 않는 것으로 간주되므로 각 기간에 한 번만 보고해야 합니다

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 21 주택 부족으로 인해 제공받지 않거나 부분적으로 제공받은 피해자의 수**
  - A2 섹션과 질문 9에 보고된 데이터에 “예”라고 대답했을 경우에만 이에 대답하십시오

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 22 부분적으로 제공받거나 제공받지 못한 이유**
  - 질문 20에서 서비스가 제공되지 않았거나 부분적으로 제공됐다고 보고된 피해자/생존자에 대해 적용되는 모든 항목을 확인
- **"기타"의 일반적 보고 오류**
  - 피해자들이 돌아오지 않음
  - 피해자가 서비스를 거부
  - 본 프로그램에서 제공하지 않는 서비스
  - 피해자를 찾을 수 없음

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 23 인구 통계**
  - 피해자, 자녀 및 기타 부양가족은 둘 이상의 "인종/민족" 범주로 보고될 수 있음
  - 인종/민족의 총합은 서비스가 전부 제공되거나 부분적으로 제공된 총 인원수와 동일하거나 많습니다(질문 20 A&B).
  - 피해자, 자녀 및 기타 부양가족은 각각 "나이"와 "성별" 범주에 한 번만 보고될 수 있습니다.
  - 총 연령 및 성별은 서비스를 전부 제공받거나 부분적으로 제공받은 총 인원수와 동일합니다(질문 20 A&B)

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 24 피해자와 가해자의 관계**
  - 가해자(들)과 피해자의 관계를 보고
    - 피해자/생존자가 두 가지 이상의 유형의 피해를 받았거나 두 명 이상의 가해자에 의해 피해를 받았을 경우 해당되는 모든 범주에 이를 보고해야 합니다. 전체 관계는 모든 피해자/생존자의 합을 초과할 수 있습니다.
  - 보고된 총 피해자/생존자 수는 질문 20A&B의 총계와 같거나 더 높아야 합니다

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 25 주거지의 임시 주거 숙박**
  - A2 섹션에 대해 " 예 " 를 선택하고 질문 9의 프로그램 소유 또는 프로그램 임대 주택이 있다고 대답한 경우에만 이 질문에 대한 답변을 하여야 합니다
  - 숙박일은 중복되지 않습니다. 각 피해자, 자녀 또는 다른 부양가족의 수에 숙박일 수를 곱해야 합니다.
  - 저희는 한 기간동안 한 사람의 숙박일을 182일 이상으로 예상하지 않습니다(6개월간 약 182박)

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 26 거주 지원**
  - 각 지원 유형에 대한 총 비용, 해당 유형의 지원을 받는 피해자의 수, 보조금 기금 서비스를 받은 총 개월 수를 보고
  - A2 섹션에 “예 " 라고 응답하고 " 임대보조금/할인권" 카테고리에 주택 단위를 등록한 경우에만 행 "임대보조금 할인권" 에 응답해야 합니다

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 26 거주 지원(계속)**
  - 질문 26은 주택담보대출금을 포함하지 않습니다. 프로그램 소유 단위의 주택담보대출금의 보고 양식에 대해서는 질문이 없습니다.
  - 지원 서비스 (교통, 보육, 교육 등) 에 사용되는 기금은 여기에 보고하지 마십시오.

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 28 지원 서비스**
  - 질문 20A&B에 보고된 피해자, 아동 및 기타 부양가족에게 제공되는 보조금 기금 지원 서비스만 보고
  - 각 고유 서비스의 중복되지 않은 피해자, 자녀 및 기타 부양가족 수 보고
  - 특정 서비스가 제공된 횟수가 아닌 특정 서비스를 받은 횟수를 보고

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 28 지원 서비스(계속)**
  - 개별 서비스 범주의 총합은 질문 20A&B의 총합보다(전부 제공됨 및 부분적으로 제공됨) 크지 않아야 합니다.
  - 안전 계획, 정보 또는 위탁에 대한 보고는 하지 마십시오.
    - OVW는 모든 프로그램이 이러한 기본 서비스를 제공하므로 보고할 필요가 없다고 예상합니다
  - 인원수를 보고하지 않음 – 이는 서비스가 아닌 절차입니다

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 30 서비스 지원을 위한 할인권**
  - 지원 서비스를 위해 피해자에게 제공되는 할인권 유형 확인
  - **기부에 대하여 여기에 보고하지 마십시오.** 이 질문은 보조금 지원 할인권에 대한 내용에만 해당합니다.

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 31 – 35**
  - A2 섹션과 질문 9에 보고한 데이터에 “예”라고 대답한 경우에만 이러한 질문에 응답합니다.
  - A2 섹션과 질문 9에 보고한 데이터에 “예”라고 대답하지 않았을 경우에는 질문 36으로 넘어갑니다.

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 31 종료 목적지**
  - 프로그램의 최대 시간에 도달했거나 더 이상 서비스를 원하거나 필요로 하지 않는 피해자의 수 보고
  - 이 숫자는 프로그램을 종료한 피해자 수를 반영해야 함
    - 현재 주택 단위에 거주하는 피해자는 보고하지 마십시오
  - 프로그램이 종료된 피해자는 여기에 보고하면 안됩니다 이는 추후 질문에서 보고됩니다.

D 섹션: 피해자 서비스

- **질문 32 종료시 폭력의 위험에 대한 자각**
  - 임시 주택을 나온 피해자들 중 질문 31에 보고된 피해자에 대한 폭력 위험에 대한 자각만을 기록
  - 총 응답수는 질문 31에 보고된 총 피해자 수와 동일해야 함
  - 프로그램이 종료된 피해자는 여기에 보고하면 안됩니다 이는 추후 질문에서 보고됩니다.

D 섹션: 피해자 서비스

- **33번 질문 체류/종료 기간**
  - 질문 31에 따라 종료된 것으로 보고된 희생자의 체류 기간을 보고
  - 질문 33에 대한 총 응답수는 질문 31 에 따라 종료된 것으로 보고된 총 피해자 수와 동일해야 함

D섹션: 피해자 서비스

- **질문 34 종료 시의 종료 이유와 목적지**
  - 임시 주택 기금 지원을 받은 주택에서 서비스가 종료된 피해자 수를 보고한다.
  - 임시 주택 프로그램 기금으로 기금을 조달하지 않은 주택에서 서비스가 종료된 피해자는 보고하지 마십시오
  - 피해자의 목적지 및 종료 사유 보고
- **질문 35**
  - 질문 34에 따라 종료된 것으로 보고된 희생자의 체류 기간을 보고
  - 총 응답수는 질문 34에 따라 종료된 총 피해자 수와 동일해야 함

D섹션: 피해자 서비스

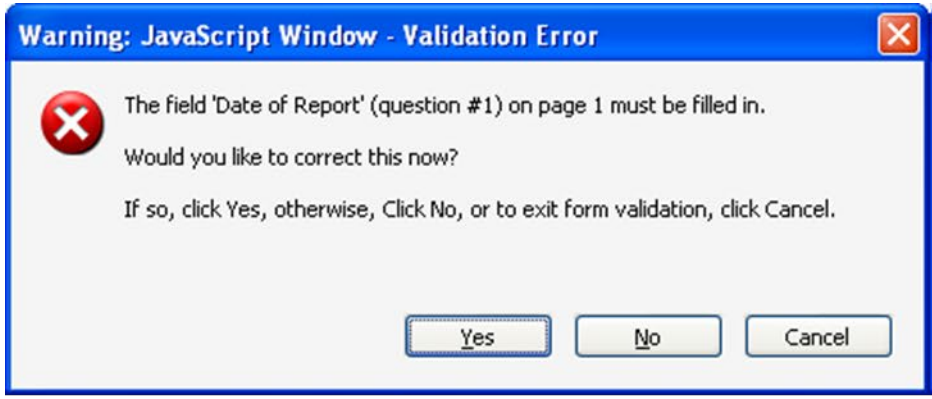
- **질문 36 & 37 후속 조치 서비스**
  - 서비스를 나가거나 임시 주택 서비스가 종료된 피해자들에게 보조금으로 제공되는 모든 후속 지원 서비스를 보고
  - 피해자, 자녀 또는 그 밖의 부양가족은 현재 보고기간 중에 해당 서비스를 2회 이상 받은 경우에도 각 서비스 종목 유형에 따라 한 번만 계산됩니다.

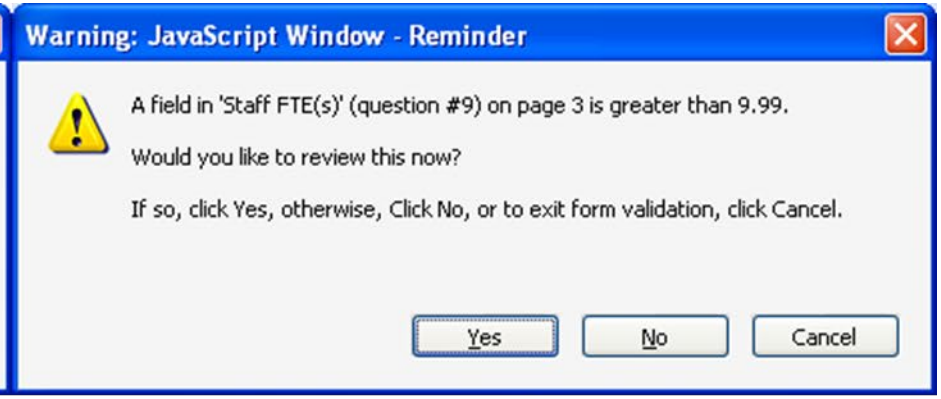
E섹션 : 주석

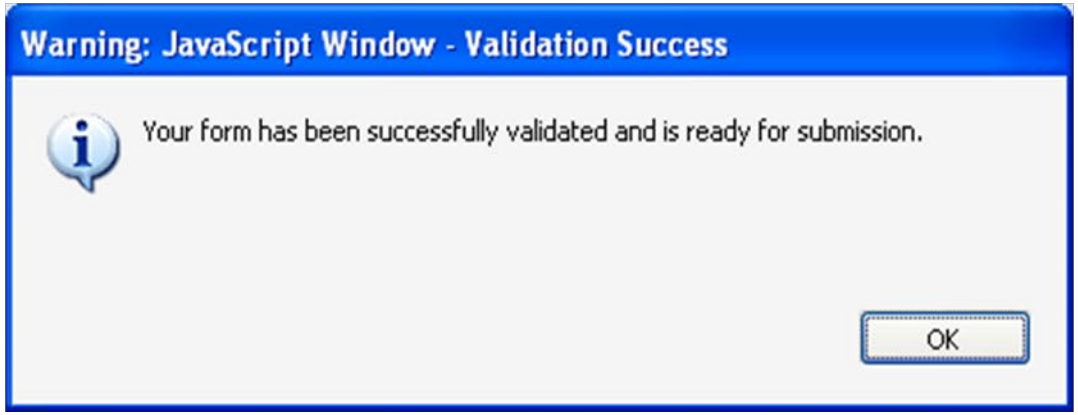
- 모든 피수여자는 매 보고서마다 **39번 질문에** 대한 대답을 반드시 제공해야 하고 매년 1월에서 6월까지의 보고 양식에 질문 40과 41에 대한 대답을 제공해야 합니다
- 질문 42 및 43에 대해서는 선택적으로 대답할 수 있습니다.
  - 질문 43 을 통해 제출된 데이터에 대한 추가 정보를 제공할 수 있습니다. 예를 들어 동일한 기간 동안 서로 다른 두 개의 보고서를 제출했거나 검증을 위해 섹션에 "더미 데이터 " 를 제공할 필요가 있다면 질문 43을 통해 추가 정보를 제공할 수 있습니다.

양식 확인

Validate





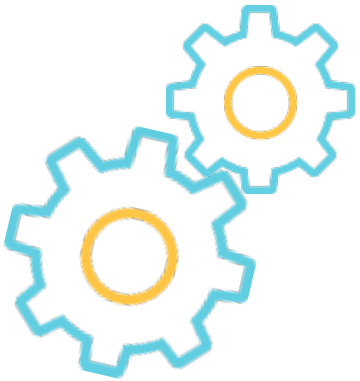


누구에게 도움을 요청해야 합니까?

- **JustGrants 계정에 대한 질문이 있거나 기술적 지원이 필요한 경우**

  JustGrants OVW 지원 전화번호 및 이메일:
  1-866-655-4482
  OVW.JustGrantsSupport@usdoj.gov

  JustGrants Support 홈페이지:
  https://justicegrants.usdoj.gov/user-support



누구에게 도움을 요청해야 합니까?

- 기금의 지원을 받은 활동을 확인해야 하는 경우
- 제품에 대한 승인이 필요한 경우
- 마감일까지 진행 상황보고서를 제출할 수 없는 경우

OVW 기금 전문가들과 문의해보세요!

Office on Violence Against Women
202-307-6026
https://www.justice.gov/ovw

누구에게 도움을 요청해야 합니까?

- 보고서 양식 내용에 대한 질문이 있는 경우
- 이메일이나 전화를 통해 직원으로부터 직접 기술적 지원을 받고자 하는 경우

VAWA Measuring Effectiveness Initiative
1-800-922-VAWA (8292)
vawamei@maine.edu
www.vawamei.org

성공적인 데이터 보고를 위한 팁

- 저희 웹 사이트에서 제공되는 보조금 관련 “보고 양식 지침 ” PDF 읽기
- "기타" 범주를 사용할 경우 이를 구체적으로 서술
- 주석 질문을 사용하여 성과에 대해 논의하고 더 자세한 정보를 제공하거나 데이터를 설명할 것(선택적)
- 두문자어 또는 약어를 사용하지 마십시오
- 데이터를 보고할 때 추가 문서를 포함하지 마십시오

저희에게 전화를 주시거나 이메일을 보내 주세요!

질문 있으신가요? 감사합니다!

- **VAWA MEI**
  - 1-800-922-VAWA (8292)
  - vawamei@maine.edu
  - vawamei.org/contact-us/